

Die GkF mbH, Betreiberin des Z-Bau – Haus für Gegenwartskultur, sucht

eine Technische Leitung/ Abteilungsleitung Veranstaltungstechnik

30-35 Stunden, unbefristet, zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Bewerbungszeitraum: Ab sofort bis 14.01.2019 (Posteingang)

Der Z-Bau ist als Haus für Gegenwartskultur ein offener, szenen- und spartenübergreifender Kultur- und Veranstaltungsort im Süden von Nürnberg. Das Haus wurde im Oktober 2015 nach längerer Sanierung neu eröffnet. Alle weiteren Informationen zu Programm, zum Leitbild und sonstigen Angeboten findest Du unter www.z-bau.com.

Stellenbeschreibung:

Die Technische Leitung ist verantwortlich für die komplette Bühnen- und Veranstaltungstechnik (Ton, Licht, Video, Bühne) im Z-Bau. Zu den Hauptaufgaben gehören die Planung und teilweise eigene Durchführung der Auf- und Abbauten sowie der Wartung und Reparatur der hauseigenen Audio-Video und Lichtanlagen (gemäß DGUV). Weiterhin umfasst das Aufgabengebiet die Anmietung notwendiger Ergänzungen gemäß den veranstaltungsspezifischen Anforderungen, die Einhaltung der sicherheitsrelevanten Richtlinien für Versammlungs- und Veranstaltungsstätten und Arbeitsschutz, sowie die Einweisung und Anleitung von Honorarkräften und Auszubildenden. Der Technischen Leitung obliegt somit auch die Personalplanung und -führung als auch die Organisation und Strukturierung der hausinternen Abläufe für den Bereich „Veranstaltungstechnik“ bei allen Veranstaltungen des Z-Baus. Zusätzlich berät die Technische Leitung Kooperationspartner*innen des Z-Baus bzgl. Veranstaltungstechnik und unterstützt diese bei der Planung von Veranstaltungen und Projekten. Die Technische Leitung übernimmt bei entsprechender Befähigung die Funktion des/der Sicherheitsbeauftragten, berät die Geschäftsführung und das restliche Team hinsichtlich Sicherheitsfragen, Gefährdungsbeurteilungen, Brandschutz.

Zu den zentralen Aufgaben gehören:

- Technische Planung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen (Ton, Licht, Video etc.)
- Koordination von Auf-, Um- und Abbauarbeiten von Veranstaltungen
- Wartung und Verwaltung des technischen Equipments (Ton, Licht, Video, Bühne)
- Angebotsakquise sowie Beschaffung von technischem Equipment (Ton, Licht, Video, Bühne) in Rücksichtnahme auf die Finanzplanung des Gesamthauses
- Koordination, Motivation und Anleitung von Stammpersonal, Auszubildenden, freien Mitarbeiter*innen und Ehrenamtlichen bezogen auf Veranstaltungstechnik
- Beratung von Kooperationspartner*innen in Bezug auf Veranstaltungstechnik, -planung und -kalkulation
- Gewährleistung der Sicherheit bei Einhaltung aller relevanten Vorschriften (VstättV, DGUV), insb. in den Bereichen Licht, Ton, Bühne, Zuschauerbereich, Rigging, Video & Projektion; Organisation des E-Checks gemäß vorgeschriebener Zeitintervalle im kompletten Haus
- Arbeit als Sicherheitsbeauftragte*r
- Ansprechpartner*in für abnahmerelevante Behörden
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, der Programmleitung, den verantwortlichen Projektleiter*innen und den Veranstaltungsleitungen
-

Wir erwarten:

- Identifikation mit der inhaltlichen Ausrichtung eines offenen Kulturzentrums und sehr hohes Interesse an alternativen Kulturformaten
- Meister*in für Veranstaltungstechnik oder eine abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Veranstaltungstechnik inklusive dreijähriger Berufserfahrung mit den entsprechenden Zertifikaten und die Verpflichtung mindestens die Ausbildung als Verantwortliche*r für

Veranstaltungstechnik (fachspezifischer Teil der Meisterprüfung) bis 2021 berufsbegleitend abzuschließen ist Voraussetzung

- Einschlägige Erfahrungen bei der Organisation, Planung und Durchführung von Veranstaltungen und sehr gute Fachkenntnisse in den veranstaltungsspezifischen Bereichen
- Umfassende Kenntnisse der einschlägigen gültigen Sicherheitsvorschriften, technischen Regelwerke, Normen und in Betracht kommenden Vorschriften.
- Fähigkeit zur Mitarbeiterführung und -motivation, sowie sehr gute Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und eine selbstständige Arbeitsweise
- Überdurchschnittliches Interesse an der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen
- Sehr hohes Improvisationstalent (im Rahmen der rechtlichen Vorgaben)
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse (Wort und Schrift)
- Sehr hohe Bereitschaft zur Arbeit in den Abendstunden und am Wochenende inkl. Sonntag
- Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben im Kultur- und Veranstaltungsbetrieb auch außerhalb der Stellenbeschreibung

Bewerbungsmodalitäten

Neben den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, beruflicher Werdegang, Zeugnisse usw.) sind auch ein kurzer Einblick in Deinen persönlichen kulturellen Hintergrund interessant für uns. Bewerbungen außerhalb des genannten Bewerbungszeitraums werden nicht archiviert und können somit leider im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden. Jede*r Bewerber*in bekommt nach Bewerbungsschluss und Prüfung der Unterlagen Rückmeldung per Mail. Je nach Anzahl der Bewerbungen kann das mehrere Tage dauern.

Bewerbungen per Post:

Bitte schicke alle relevanten Bewerbungsunterlagen auf dem Postweg an
Gesellschaft für kulturelle Freiräume mbH
Postfach 440256
90207 Nürnberg

Wichtig: Bitte keine Originalunterlagen schicken, sondern nur Kopien verwenden, da die Unterlagen nicht zurückgeschickt werden können. Eine Abholung ist allerdings nach Absprache möglich.

Bewerbungen per Mail:

Bitte schicke alle relevanten Bewerbungsunterlagen in einer einzelnen PDF-Datei bis 3MB und mit dem Betreff „Technische Leitung“ an

job@z-bau.com

Bei allen weiteren Fragen wende dich bitte per Mail an job@z-bau.com.

Aufbewahrung Deiner Unterlagen und Daten

Für weitere Einstellungsverfahren in der Zukunft bewahren wir relevante Bewerbungen auf. Solltest Du dies nicht wünschen, dann teile es uns bitte in Deinem Anschreiben ausdrücklich mit.